

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																		
d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																		
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se describe el detalle de los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipo de canales disponibles de atención presencial (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institucional)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Servicio para la atención de información institucional de uso público	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico. 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Realizar la comunicación con la respuesta a la solicitud según el medio que haya recibido (servicio en línea o retro en oficinas)	1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública, y 2. Llevar la información a la oficina de atención al público. 3. Si se recibe a la máxima autoridad por la firma de la respuesta a la solicitud hasta la entrega de la respuesta. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa a área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad por la firma de la respuesta a la solicitud hasta la entrega de la respuesta. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante	Días laborales (lunes a viernes) de 08:00 a 17:00	Gratuito	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas del CIDAP, sede Cuenca.	Dirección: Hermano Miguel 3-23 y Paseo Tres de Noviembre (Cuenca, Ecuador) Teléfono: 07 284 0919 / 07 282-9451 / 07 282-0516 Página web: www.cidap.gob.ec Correo electrónico: cidap@cidap.gob.ec	Correo electrónico Oficinas del CIDAP Teléfonos institucionales	No	http://www.cidap.gob.ec/informacion-publica	No aplica	-	-	-
2	Centro de Documentación Física	Servicio de prestación y asesoramiento del material requerido en libros, revista, material fotográfico, hemeroteca, en consultas en sala, y préstamo limitado para fotocopias autorizadas.	1. De manera personal, se visita el Centro de Documentación. 2. A través del catálogo digital disponible en las estaciones físicas de consulta o directamente con el personal que atiende se solicita información sobre el material requerido, en consultas en sala, y préstamo limitado para fotocopias autorizadas.	1. Solicitar al personal el material requerido. 2. Llenar hoja de registro de consulta o uso del material. 3. En caso de solicitar la entrega para realizar fotocopia, se debe entregar el documento de identificación (cédula o pasaporte, en caso de extranjeros).	Acceso libre	Días laborales (lunes a viernes) de 08:00 a 17:00	Gratuito	inmediato	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas del CIDAP, sede Cuenca.	Dirección: Hermano Miguel 3-23 y Paseo Tres de Noviembre (Cuenca, Ecuador) Teléfono: 07 284 0919 / 07 282-9451 / 07 282-0516 EXT. 118 Página web: www.cidap.gob.ec Correo electrónico: centro_documentacion@cidap.gob.ec	Centro de Documentación del CIDAP	No aplica	No aplica	No aplica	16	147	100%
3	Centro de Documentación Virtual	Acceso al Catálogo Digital del Centro de Documentación y Repertorio Institucional del CIDAP. Consulta y descarga, en caso de tener disponible esa documentación. Consulta a través de correo electrónico y/o vía telefónica.	1. Ingresar a la página web institucional: www.cidap.gob.ec y dirigirse a la sección de "Centro de Documentación" y/o "Repositorio Digital". 1.1. Se puede ingresar directamente al "Centro de Documentación Digital": http://documentacion.cidap.gob.ec/ 1.2. Se puede ingresar directamente al "Repositorio Digital": http://repositorio.cidap.gob.ec/BOB/ 2. Realizar la consulta necesaria a través de los buscadores. 3. En caso de contar con la versión digital del documento se lo entregará, se puede descargar. 4. Para realizar consulta a través de correo electrónico, se las realiza a centro_documentacion@cidap.gob.ec 5. Para realizar consultas telefónicas, los teléfonos institucionales son 07 284-0919 / 07 282-9451 o la extensión 118	1. Ingresar a las siguientes páginas web: http://www.cidap.gob.ec/ / http://documentacion.cidap.gob.ec/ 2. Realizar la consulta necesaria a través de los buscadores. 3. En caso de contar con la versión digital del documento se lo entregará, se puede descargar. 4. Para realizar consulta a través de correo electrónico, se las realiza a centro_documentacion@cidap.gob.ec 5. Para realizar consultas telefónicas, los teléfonos institucionales son 07 284-0919 / 07 282-9451 o la extensión 118	Acceso libre	24 horas, todos los días (sábados telefónico. Días laborales (lunes a viernes) de 08:00 a 17:00)	Gratuito	inmediato	Ciudadanía en general	No aplica	Dirección: Hermano Miguel 3-23 y Paseo Tres de Noviembre (Cuenca, Ecuador) Teléfono: 07 284 0919 / 07 282-9451 / 07 282-0516 EXT. 118 Página web: www.cidap.gob.ec Correo electrónico: centro_documentacion@cidap.gob.ec	1. Páginas web: http://www.cidap.gob.ec/ / http://documentacion.cidap.gob.ec/ 2. Correo electrónico: centro_documentacion@cidap.gob.ec 3. Número telefónico: 07 284 0919 / 07 282-9451 / 07 282-0516 la extensión 118	No aplica	No aplica	http://www.cidap.gob.ec/ / http://documentacion.cidap.gob.ec/ / http://repositorio.cidap.gob.ec/BOB/	1.245	35.088	100%
4	Fondo Fotográfico	Información del archivo fotográfico desde 1970, que cuenta con 10.000 fotografías y 35.000 diapositivas, y material gráfico sobre actividades de artesanías en América y el CIDAP	1. Entregar la solicitud de préstamo de los materiales que necesitan para consulta interna (se puede la salida del material fuera de la institución). 2. Estar pendiente a la respuesta en máximo dos días. 3. Con una respuesta afirmativa, se realiza en persona la consulta en el Centro de Documentación.	1. Llenar y entregar la solicitud de préstamo. 2. Al llenar el caso, hacer el registro de asistencia y consulta. 3. En caso de solicitar la entrega para su reproducción, se debe entregar el documento de identificación (cédula o pasaporte, en caso de extranjeros) y la justificación del uso que se dará al material reproducido con los respectivos resguardos de derechos de autor.	1. Ingreso de la solicitud de préstamo a la Dirección Ejecutiva. 2. Autorización y posterior entrega al encargado del Centro de Documentación para que procese la solicitud de la respuesta al solicitante. 3. Cumplimiento de la autorización, asesoramiento y entrega del material a consultar en las salas del centro de Documentación.	Días laborales (lunes a viernes) de 08:00 a 17:00	Gratuito	Dos días	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas del CIDAP, sede Cuenca.	Dirección: Hermano Miguel 3-23 y Paseo Tres de Noviembre (Cuenca, Ecuador) Teléfono: 07 284 0919 / 07 282-9451 / 07 282-0516 Página web: www.cidap.gob.ec Correo electrónico: cidap@cidap.gob.ec	Centro de Documentación del CIDAP	No aplica	No aplica	No aplica	0	0	0
5	Tienda El Barranco	Espacio de comercialización artesanal concebido para venta de artesanías a través de la adquisición directa al artesano/a	Para ciudadanía en general: 1. Visitar la tienda ubicada en la planta baja del CIDAP, ubicado en el hermano Miguel 3-23 y Paseo Tres de Noviembre. Para artesanos/as: 1. Contactarse con Eduardo Durán a través de correo electrónico: eduardo@cidap.gob.ec o de manera física o vía telefónica: los números telefónicos 07 284 0919 / 07 282-9451 / 07 282-0516 ext. 104	1. De parte del CIDAP se entrega un listado de artesanos de existencia al consumidor. 2. Reciben la información y contactan los artesanos para la entrega de productos.	Se atiende en las oficinas del CIDAP y en la Tienda El Barranco ubicada en la sede del CIDAP.	Miércoles a domingo de 09:00 a 18:00	Gratuito	15 días	Artesanos/as artífices y ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas del CIDAP y en la Tienda El Barranco ubicada en la sede del CIDAP.	Dirección: Hermano Miguel 3-23 y Paseo Tres de Noviembre (Cuenca, Ecuador) Teléfono: 07 284 0919 / 07 282-9451 / 07 282-0516 ext. 104 Página web: www.cidap.gob.ec Correo electrónico: tienda@cidap.gob.ec / promocion@cidap.gob.ec	1. Oficinas de la Institución. 2. Correo electrónico: promocion@cidap.gob.ec 3. Número telefónico: 07 284 0919 / 07 282-9451 / 07 282-0516 la extensión 102	No aplica	No aplica	No aplica	0	0	100%
6	Exhibiciones museales artesanales	Espacio para la puesta de valde de la Reserva de Artesanías del CIDAP y de exhibiciones museales sobre artesanos artesanos, técnicas artesanales tradicionales y arte y la cultura popular.	Para solicitar una visita guiada con un grupo de personas: 1. Entregar una solicitud a la Dirección Ejecutiva. 2. Coordinar fecha y hora con el personal designado, Mail: ca@cidap.gob.ec , Cabrera. 3. Entregar la hoja de registro de visita, una vez terminado el recorrido.	1. Al recibir la solicitud, la Dirección Ejecutiva dirige al personal encargado la respuesta. 2. La persona encargada coordina con el responsable solicitante.	Se atiende en las oficinas del CIDAP, sede Cuenca.	lunes a viernes de 08:00 a 17:00 y los sábados de 09:00 a 16:00	Gratuito	5 días	Ciudadanía en general	Salas del Museo de las Artes Populares de América ubicado en la Casa del CIDAP, sede Cuenca.	Dirección: Hermano Miguel 3-23 y Paseo Tres de Noviembre (Cuenca, Ecuador) Teléfono: 07 284 0919 / 07 282-9451 / 07 282-0516 EXT. 102 Página web: www.cidap.gob.ec Correo electrónico: ca@cidap.gob.ec	1. Oficinas de la Institución. 2. Correo electrónico: ca@cidap.gob.ec 3. Número telefónico: 07 284 0919 / 07 282-9451 / 07 282-0516 la extensión 102	No aplica	No aplica	No aplica	11380	14220	100%
7	Asesoría y artesanías	El equipo técnico del CIDAP brinda servicios de asesoría a los artesanos artesanos de todo el Ecuador con el objetivo de realizar un permanente proceso de mejoramiento.	Visitar las oficinas del CIDAP. Realizar una llamada telefónica. Enviar un correo electrónico.	- Visitar las oficinas del CIDAP ubicadas en la Hermano Miguel 3-23 y Paseo Tres de Noviembre, Cuenca. - Llamar a los teléfonos 07 284 0919 / 07 282-9451 / 07 282-0516 - Enviar un correo a ca@cidap.gob.ec	Al visitar las oficinas o contacto telefónico se direcciona al técnico encargado.	Días laborales (lunes a viernes) de 08:00 a 17:00	Gratuito	2 días	Artesanos/as artífices y ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas del CIDAP, sede Cuenca.	Dirección: Hermano Miguel 3-23 y Paseo Tres de Noviembre (Cuenca, Ecuador) Teléfono: 07 284 0919 / 07 282-9451 / 07 282-0516 Página web: www.cidap.gob.ec Correo electrónico: cidap@cidap.gob.ec	Correo electrónico Oficinas del CIDAP Teléfonos institucionales	No aplica	No aplica	No aplica	0	0	100%
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)												No aplica						
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												30/11/2023						
PERIODO DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												MENSUAL						
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: LITERAL d)												CENTRO DE DOCUMENTACIÓN						
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):												LICDA NORMA CONTRERAS						
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												licda_norma.contreras@cidap.gob.ec						
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												071 284-0919 EXTENSIÓN: 118						