

<b>Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP</b>			
<b>Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad</b>			
<b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>	<b>No. del documento</b>	<b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b>	<b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b>
Instructivo que regula el uso de caja chica del CIDAP	Resolución Nro.011-CIDAP-2013	25 de abril de 2013	<a href="#">Resolución Nro.011-CIDAP-2013</a>
Instructivo que regula el anticipo de sueldos	Resolución Nro. RI-CIDAP-001-2014	27 de marzo de 2014	<a href="#">Resolución Nro. RI-CIDAP-001-2014</a>
Conformación del Comité de Transparencia del CIDAP	Resolución Nro. CIDAP-DE-2017-002	01 de marzo de 2017	<a href="#">Resolución CIDAP-DE-2017-002</a>
Reglamento interno para la gestión y el pago de horas suplementarias y extraordinarias de servidores públicos y trabajadores del CIDAP	Resolución Nro. CIDAP-DE-011-2021	01 de marzo de 2021	<a href="#">Resolución Nro. CIDAP-DE-011-2021</a>
<b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>			
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	31/10/2021		
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	MENSUAL		
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>	ASESORÍA JURÍDICA		
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>	AB. BYRON REINOSO		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	<a href="mailto:breinoso@cidap.gob.ec">breinoso@cidap.gob.ec</a>		
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	(07) 284-0919 EXTENSIÓN 102		